

**Sprawozdanie z wykonania planu działalności  
Sądu Rejonowego w Jarocinie  
za rok 2019**

**CZĘŚĆ A: Realizacja najważniejszych celów w roku 2019**

Lp	Cel	Metryki określające stopień realizacji celu			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	2	3	4	5	6	7
1	Odesłek spraw skierowanych do mediacji w stosunku do wszystkich spraw wykrywających do sądu, w których mediacja może być zastosowana		0,3%	0,1%	<ol style="list-style-type: none"> <li>Promowanie alternatywnych metod rozwiązywania sporów (mediacja)</li> <li>Działania promujące edukację prawną i mediację kowebniczą</li> <li>Utrzymanie osobę do nieodpłatnej pomocy prawnej - działania informacyjne</li> <li>Bieżąca aktualizacja informacji umieszczanych na stronach internetowych.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Podjęcie działania w ramach "Tygodnia Mediacji" - w dniach 14 - 18 października 2019r. odbyły się następujące wydarzenia: - pokazowe rozprawy sądowe dla młodzieży - wygł. Pani Anny Stankiewicz - mediatora dla wszystkich zainteresowanych osób</li> <li>Przebieganie wśród stron mediacji poprzez szczegółowe informowanie o zaletach plynących z postępowania mediacyjnego.</li> <li>Stała aktualizacja informacji udostępnianych na stronie internetowej Sądu</li> </ol>
2	Średni czas trwania (dotychczas - sprawność) postępowań sądowych według kategorii spraw I instancji (w miesiącach)		6%	7%	<ol style="list-style-type: none"> <li>Prowadzenie bieżącej analizy wyników pracy sądu w szczególności w zakresie wskaźników dotyczących oparowania wpływu, czasu trwania postępowań oraz struktury założeń.</li> <li>Wykrywanie nadzoru administracyjnego nad działalnością sądu</li> <li>Zapewnienie ciągłości oraz rozwoju funkcjonowania systemu informacyjnego w sądzie</li> <li>Zapewnienie warunków organizacyjno-technicznych do sprawnego działania sądu (podniesienie warunków organizacji pracy sędziów oraz pozostałych pracowników)</li> <li>Optymalizacja systemu centralnego wydruku</li> <li>Realizacja projektów informatycznych służących poprawie sprawności funkcjonowania sądownictwa</li> <li>Zapewnienie funkcjonowania systemu cyfrowej listyprzebiegi i wykroczeniowych (e-Protokół)</li> <li>Zapewnienie funkcjonowania protokołu elektronicznego w sprawach cywilnych i wykroczeniowych (e-Protokół)</li> <li>Zapewnienie funkcjonowania systemu informatycznego do obsługi e-płatności oraz znaków opłaty sądowej w formie elektronicznej</li> <li>Zapewnienie funkcjonowania narzędzi informacyjnych wspierających zarządzanie finansami oraz kadrami (ZSRK- Kadry, ZSRK-ESS oraz Workflo)</li> <li>Podnoszenie kwalifikacji zawodowych sędziów, asesorów sądowych, referendarzy sądowych, asystentów sędziów oraz urzędników</li> <li>Czynności zmierzające do zapewnienia prawidłowej obsady asystenckiej - usprawnianie zarządzania kadrami</li> <li>Monitorowanie poziomu obciążenia pracą w grupie asystentów w poszczególnych pionach orzeczniczych sądu</li> <li>Doskonalenie systemu kontroli zarządczej</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Dokonywanie bieżących analiz i sprawozdań w zakresie oparowania wpływu, czasu trwania postępowań i struktury założeń.</li> <li>Podjęcie czynności w ramach nadzoru nad działalnością sądu ukierunkowane na poprawę wskaźników orzeczniczych</li> <li>Zapewniono równomierne obciążenie pracą sędziów i urzędników - analizowano etykiety w poszczególnych pionach orzeczniczych</li> <li>Wdrożono centralny system listyprzebiegi</li> </ol>
3	Wskaźnik oparowania wpływu głównych kategorii spraw rozpatrywanych przez sądy I instancji		94%	103,8%	<ol style="list-style-type: none"> <li>Prowadzenie bieżącej analizy wyników pracy sądu w szczególności w zakresie wskaźnika oparowania wpływu oraz pozostałości</li> <li>Zapewnienie warunków organizacyjno-technicznych do sprawnego działania sądu (polepszenie warunków organizacji pracy sędziów oraz pozostałych pracowników)</li> <li>Wykonywanie nadzoru administracyjnego nad działalnością sądu</li> <li>Zapewnienie równomiernej obciążenia pracą sędziów i urzędników - analiza etykiety w poszczególnych pionach orzeczniczych</li> <li>Zapewnienie funkcjonowania centralnego systemu listyprzebiegi</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Dokonywanie bieżących analiz i sprawozdań w zakresie oparowania wpływu oraz pozostałości</li> <li>Polepszenie warunków organizacyjno-techniczne do sprawnego działania sądu</li> <li>Podjęcie czynności w ramach nadzoru nad działalnością sądu ukierunkowane na poprawę wskaźników orzeczniczych</li> <li>Zapewniono równomierne obciążenie pracą sędziów i urzędników - analizowano etykiety w poszczególnych pionach orzeczniczych</li> <li>Wdrożono centralny system listyprzebiegi</li> </ol>
4	Liczba etatów asystenckich przypadających na etat sędziwego		0,25%	0,25%	<ol style="list-style-type: none"> <li>Prowadzenie bieżącej analizy wyników pracy sądu w szczególności w zakresie wskaźnika oparowania wpływu oraz pozostałości</li> <li>Zapewnienie warunków organizacyjno-technicznych do sprawnego działania sądu (polepszenie warunków organizacji pracy sędziów oraz pozostałych pracowników)</li> <li>Wykonywanie nadzoru administracyjnego nad działalnością sądu</li> <li>Zapewnienie równomiernej obciążenia pracą sędziów i urzędników - analiza etykiety w poszczególnych pionach orzeczniczych</li> <li>Zapewnienie funkcjonowania centralnego systemu listyprzebiegi</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Dokonywanie bieżących analiz i sprawozdań w zakresie oparowania wpływu oraz pozostałości</li> <li>Polepszenie warunków organizacyjno-techniczne do sprawnego działania sądu</li> <li>Podjęcie czynności w ramach nadzoru nad działalnością sądu ukierunkowane na poprawę wskaźników orzeczniczych</li> <li>Zapewniono równomierne obciążenie pracą sędziów i urzędników - analizowano etykiety w poszczególnych pionach orzeczniczych</li> <li>Wdrożono centralny system listyprzebiegi</li> </ol>
5	Zagwarantowanie obywatelom konstytucyjnego prawa do sądu		95%	90,5%	<ol style="list-style-type: none"> <li>Prowadzenie bieżącej analizy wyników pracy sądu w szczególności w zakresie wskaźnika oparowania wpływu oraz pozostałości</li> <li>Zapewnienie warunków organizacyjno-technicznych do sprawnego działania sądu (polepszenie warunków organizacji pracy sędziów oraz pozostałych pracowników)</li> <li>Wykonywanie nadzoru administracyjnego nad działalnością sądu</li> <li>Zapewnienie równomiernej obciążenia pracą sędziów i urzędników - analiza etykiety w poszczególnych pionach orzeczniczych</li> <li>Zapewnienie funkcjonowania centralnego systemu listyprzebiegi</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Dokonywanie bieżących analiz i sprawozdań w zakresie oparowania wpływu oraz pozostałości</li> <li>Polepszenie warunków organizacyjno-techniczne do sprawnego działania sądu</li> <li>Podjęcie czynności w ramach nadzoru nad działalnością sądu ukierunkowane na poprawę wskaźników orzeczniczych</li> <li>Zapewniono równomierne obciążenie pracą sędziów i urzędników - analizowano etykiety w poszczególnych pionach orzeczniczych</li> <li>Wdrożono centralny system listyprzebiegi</li> </ol>

**CZĘŚĆ D: Informacja dotycząca realizacji celów objętych planem działalności na rok 2019**

Przebieganie niezrealizowania w pełni wskaźnika średniego czasu postępowania sądowych oraz wskaźnika oparowania wpływu (ogółem) jest utrzymujące się nadal na wysokim poziomie obciążenie referatu sędziów, głównie w sprawach cywilnych oraz założeń, która powstała na skutek nieobsadzonych etatów orzeczniczych przez okres 3 lat. Nadmienić należy, iż braki kadrowe zostały uzupełnione dopiero z momentem objęcia stanowiska w dniu 13 maja 2019r. przez referendarza sądowego oraz w dniu 10 czerwca 2019r. przez sędziego. Wskaźniki nie zostały osiągnięte również z uwagi na długotrwałą absencję chorobową jednego orzecznika oraz wykorzystywanie zastępców.

Jarocin, dnia 18 marca 2020r.

Dyrektor Sądu Okręgowego w Kaliszu  
Aneta Tomaszewska

Prezes Sądu Rejonowego w Jarocinie  
Magdalena Trąbkowska